



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО ЕЛЕКТРОНИКА И ЕНЕРГЕТИКА – гр.БАНСКО**

БЪЛГАРИЯ, БАНСКО 2770, УЛ.БЪЛГАРИЯ'23, ТЕЛ:0749/8-84-02

e-mail: pgcebansko@abv.bg



Утвърждавам:
Директор:
/ инж.Сашка Тодорова/

ПЛАН

**за организирането, провеждането и отчитането
на квалификацията
на педагогическите специалисти
съобразно стратегията за развитие на институцията
за учебната 2019/2020 година**

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет
с протокол № 22 /12.09.2019 г. и заповед №243/12.09.2019г. на директора на ПГЕЕ – гр.

Банско

I. **Общи положения:**

1. Методическите обединения в ПГЕЕ-гр.Банско са както следва:

2.1. **Общообразователни**

2.1.1. Общообразователна подготовка (езиково обучение, математика, физика, химия, биология, информационни технологии, история, география, гражданско образование, изобразително изкуство, музика и ФВС)

2.1.2 Класни ръководители

2.2. **Професионало**

2.2.1. Обща професионална подготовка

3. Състав на комисията по организирането, провеждането и отчитането на квалификацията на педагогическите специалисти съобразно стратегията за развитие на институцията:

3.1. Председател: Гургана Тонина

3.2. Членове:

3.2.1. Славка Балева

3.2.2. Иванка Галчева

II. **Основни приоритети**

Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти за професионално развитие се извършва от:

1. Специализирани обслужващи звена, висши училища и научни организации;

2. Обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

3. Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване на квалификацията се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.

4. Превръщане на професионалното образование от базирано на знания в ориентирано към управление на компетентностите и насочено към преодоляване на реалностите, породени от конкретната историческа и социална ситуация;

5. Превръщане на класната стая от пространство за професионално обучение в пространство на целенасочено субективно учене;

6. Представяне на учебното съдържание по достъпен, интригуващ и иновативен начин

7. Активно използване на ИКТ като начин за подобряване на компетентностите за учене и развиване на умения за решаване на проблеми.

III. Цели

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическа подготовка и създаване на мотивация за самоусъвършенстване на учителите за модернизирание на образованието в контекста на учене през целия живот и кариерно развитие.
2. Проектиране и реализиране на адекватни модели за вътрешна и извънучилищна квалификация на учителите, с помощта на които можем да постигнем по-добро качество на преподаване и да развием позитивна нагласа към по-нататъшно учене, критицизъм, креативност и творчество.
3. Чрез нововъведения в преподаването, ученето и оценяването на познанията да развием ключови умения и да допринесем за практическото им приложение.

IV. Задачи

1. Самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешна училищна система за квалификация.
2. Осъществяване на квалификационна дейност, която да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети и да развива уменията на учениците да решават проблеми.
3. Стимулиране на учителите за ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и въвеждане на иновации в образователния процес.
4. Създаване на условия за хуманна атмосфера на откритост и гласност, на взаимно доверие при постигане на успехи, допускане на неуспехи и трудности.
5. Засилване на работата по утвърждаване на методическите обединения като действаща форма на самоусъвършенстване и създаване на система за съхранение и споделяне на натрупания опит.
6. Подобряване на работата на МО на класните ръководители за изграждане на социални и граждански умения, инициативност, предприемчивост и умения за живеене в мултикултурна и етническа среда. Извършване на доброволческа дейност сред учащите се.
7. Приобщаване на семейството като партньор на училището при повишаване качеството на образователно-възпитателния процес.

V. Форми

1. Курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;
2. Специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;

3. Професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2;
4. Майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
5. Форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения.
6. Лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
7. Открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
9. Резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
10. Родителска лектория.

VI. Дейности:

1. Въвеждаща вътрешноинституционалната квалификация

- 1.1. Запознаване с графика на учебното време и разработване на индивидуалните тематични годишни разпределения, съгласно с ДОИ.

Срок: м.септември 2019г.

отг. учителите

- 1.2. Запознаване с промени, залегнали в Закона за предучилищното и училищно образование и действащите наредби в системата на училищното образование

срок: м.септември 2019г

отг: Директор

- 1.3. Разработване и приемане на плановете на методическите обединения.

срок: м.септември 2019г

отг. председателите на МО,

председател на комисията

- 1.4. Изработване и съгласуване на графици за провеждане на контролни и класни работи.

срок: м.септември 2019г

отг. учителите, ЗДУД

- 1.5. Работна среща за разглеждане възможности за включване на педагогическите специалисти по проекти.

срок: постоянен

отг. Директор

1.6. Запознаване, обсъждане и анализиране на нови учебни програми, учебници и учебни помагала.

срок: юли 2020

отг. учителите

1.7. Провеждане на работна среща на тема: „Креативност, иновативност, новаторство в професионалното образование. Мотивация на педагогическите специалисти“.

срок: м. октомври 2020г.

отг. Директора,

председателите на МО.

1.8. Подновяване, актуализиране и обогатяване на методическия кът за осигуряване на максимален достъп до новостите в образованието.

срок: постоянен

отг. Председател

1.9. Работна среща „Ефективни техники за комуникация и за подобряване на взаимодействието между семейството и образователната институция“.

срок: м. декември 2019

отг. Директора

1.10. Предоставяне на информационни бюлетини на ДИУУ София, ВУЗ и други квалификационни институти.

срок: постоянен

отг. Директора,

Председател на комисията

1.11. Провеждане на лектория: „Създаване на позитивна среда – управление на конфликтите и агресията в училище“.

срок: м. февруари 2019г.

отг. Директора

1.12. Представяне на иновативна информация с методическа, специална и перспективна насоченост.

срок: постоянен
отг. Председателите на МО

1.13. Дискусия на тема: „ Съвременни методи за оценяване на знанията, уменията и учебните резултати на учениците“.

срок: м.януари
отг. Директор

1.14. Работни срещи с експерти на РУО на МОН.

по график
отг. Директора,
Председателите на МО

1.15. Дискусия „Синдром на професионалното прегаряне“.

срок: м.февруари 2020г.
отг. Председател на комисията

1.16. Провеждане на разяснителна кампания и информираност относно НВО, ДЗИ и ДКИ.

срок: м.март – м.юни 2020г.
отг. Директора,
Председателите на МО

1.17. Дискусия : „ НВО в 10 клас“.

срок: м.април 2020г.
отг. учителите

2. Продължаваща квалификация

2.1. Координиране на продължаващата квалификационна дейност с въвеждащата квалификационна дейност.

срок: постоянен

отг. Председател на комисията

2.2. Проучване на желанията на учителите да участват в квалификационни форми.

срок: постоянен

отг. Председател на комисията

2.3. Своевременно осведомяване за квалификационни форми, необходимост и мотивиране на учителите за включване в тях.

срок: постоянен

отг. Председател на комисията,

Директор

2.4. Подкрепа за професионалното израстване и развитие на професионалните умения на педагогическите специалисти чрез обучения, които завършват с присъждане на професионални кредити, съгласно Наредба № 15/ 22.07.2019 година на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти .

срок: постоянен

отг. Директор

2.5. Осигуряване на необходимите условия за повишаване на квалификацията на учителите на регионално и национално ниво.

срок: постоянен

отг. Директора

2.6. Участие в обучения по проекти и действащи оперативни програми.

срок: постоянен

отг. Председател на
комисията, учители

2.7. Участие в обучения на ДИУУ-гр.София. Подготовка на документи за участие и атестационни документи.

2.7. Участие в обучения на ДИУУ-гр.София. Подготовка на документи за участие и атестационни документи.

срок : м.май 2020г
отг.учителите, Директора,
Председател на комисията

2.8.Участие в обучения на ВУЗ/ Висшите учебни заведения/.

срок: постоянен
отг.Председател на комисията

2.9. Участие в Национални конкурси и образователни форуми.

срок: съобразно календара на МОН
отг.Председател на комисията

2.10. Обучение на тема: „Киберсигурност и дигитално гражданство”.

срок: м.април 2020г. ,
м.юли 2020 г.
отг.Председател на комисията

VII. Правила

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ.
2. Финансирането на квалификационната дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.
3. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
4. При наличие на заявено желание от определен учител за участие в даден вид квалификационна форма на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите или по проекти.